

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет
(СибАДИ)»




УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «СибАДИ»
А.П. Жигadlo
« 27 » 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

СМК П – УМК – УМУ – 2017

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ	СМК П – УМК – УМУ – 2017
		Страница 2 из 12

Настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» 24. 11 2017 г., протокол № 11 и вводится в действие с 01 12 2017 г.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», требований Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), приказа Минобрнауки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»; Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 №АК-44/05вн по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Программа практики – это документ, определяющий на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по направлению (специальности) содержание практики, планируемые результаты обучения по практике (компетенции), взаимосвязь практики и других дисциплин учебного плана, формы и методы контроля знаний обучающихся (фонды оценочных средств), учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики.

Программа практики составляется преподавателями кафедр университета на основании ФГОС по соответствующей специальности (направлению). Программы должны быть разработаны по каждому виду практики существующих учебных планов специальностей (направлений), по которым произведен набор студентов, аспирантов.

Программа обсуждается на заседании кафедры, подписывается заведующим. После согласования, программа передается на рассмотрение и рекомендацию к утверждению в соответствующий научно-методический совет направления (специальности) (НМСН). Затем программа передается для окончательной проверки в учебно-методическое управление и после этого утверждается проректором по учебной работе. Утвержденная программа передается по реестру из УМУ в Издательско-полиграфический комплекс для сканирования.


После сканирования бумажный вариант программ по тому же реестру передается для постоянного хранения на кафедру, электронный вариант выставляется в электронной библиотеке.

Программа практики оформляется в печатном виде на листах формата А4 размером шрифта не менее 11, в соответствии с данными рекомендациями.

Структура программы практики:

Титульный лист программы и его оборот оформляются в соответствии с образцом, приведенным в Приложении 1 (Макет титульного листа программы практики).

Утвержденная проректором по учебной работе программа практики подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социаль-

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ	СМК П – УМК – УМУ – 2017
		Страница 3 из 12

ной сферы, путем дальнейшего ежегодного переутверждения научно-методическим советом направления, заверенного подписью председателя НМСН с указанием даты и № протокола. В случае значительных изменений, переутверждение программы практики может оформляться на отдельном листе. *Пример переутверждения рабочей программы приведен в Приложении 2, 3.*

Рабочая программа практики содержит следующие разделы:

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

(Указывается в соответствии с ФГОС и соответствующей ОПОП)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

(Указывается раздел ОПОП, к которому относится практика. Дается описание логической и содержательного-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (дисциплинами, модулями, практиками).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

(Указывается весь перечень компетенций, формируемых в результате освоения практики).

ОК-...

Знает:

Умеет:

Владеет:

ПК- ...

Знает:

Умеет:

Владеет:

В результате освоения программы практики студент должен:

1. Знать: _____

2. Уметь: _____

3. Владеть / быть в состоянии продемонстрировать _____

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

(В соответствии с осваиваемыми компетенциями, местами проведения практики являются предприятия и организации различных отраслей, организационно-правовых форм, форм собственности. Допускается прохождение практики в вузе.)

Место практики утверждается приказом ректора по представлению кафедры.


	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ	СМК П – УМК – УМУ – 2017
		Страница 4 из 12

Таблица 1

Объем практики и ее продолжительность
для очной формы обучения

Курс обучения	Объем практики, ЗЕТ (час)	Продолжительность, нед

Таблица 2

Объем практики и ее продолжительность
для заочной формы обучения

Курс обучения	Объем практики, ЗЕТ (час)	Продолжительность, нед

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Указываются: название каждого раздела практики и их содержание.

Раздел 1. Наименование раздела

Содержание раздела

Раздел 2. ...

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

(Формой отчетности могут быть: отзыв-характеристика руководителя практики со стороны предприятия (организации); отчет о практике, дневник по практике и т.д.)

Форма контроля по практике – зачет с оценкой.


7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Указывается перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Указываются специализированные лаборатории и классы, основные приборы, установки, стенды.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ</p>	СМК П – УМК – УМУ – 2017
		Страница 5 из 12

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

(Неотъемлемый раздел программы практики. ФОС включает в себя перечень формируемых компетенций; описание показателей оценивания компетенций, шкал и критериев оценивания; пример типовых контрольных заданий)

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ. *(Оформляется в виде приложения к рабочей программе. Пример указан в Приложении 4)*

Разработчик:
Начальник учебного отдела УМУ
«17» ноября 2017 г



И.П. Бойко



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

СМК П – УМК – УМУ
– 2017

Страница 6 из 12

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ)»
Кафедра « _____ »

Утверждаю:
Проректор по учебной
работе

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА

_____ практики

(вид практики)

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль _____

Уровень ОПОП _____


(бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура)

№	Форма обучения	Очная	Заочная
1.	Факультет		
2.	Шифр учебного плана		
3.	Курс		
4.	Семестр		
5.	Самостоятельная работа		
6.	Общая трудоемкость час./ зачетных единиц		
7.	Форма контроля		

Рабочая программа составлена для учебного плана набора 20__ года

Согласовано:

Учебный отдел УМУ	Библиотека

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ	СМК П – УМК – УМУ – 2017
		Страница 7 из 12

Приложение 2

Программа разработана _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.

протокол № _____

Зав. кафедрой _____ ФИО _____

(подпись)

Одобрена и рекомендована к утверждению научно-методическим советом направления

(НМСН) _____ « ____ » _____ 20__ г.

протокол № _____

Председатель НМСН _____ ФИО _____

(подпись)

Программа переутверждена для 20__-20__ учебного года приема без изменений

Председатель НМСН _____ ФИО _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Программа переутверждена для 20__-20__ учебного года приема с учетом изменений:

- 1.
- 2.

Председатель НМСН _____ ФИО _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

СМК П – УМК – УМУ
– 2017

Страница 8 из 12

Приложение 3

ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

« _____ »
для направления _____

Программа практики переутверждена для 20__-20__ учебного года
научно-методическим советом направления (НМСН) _____


«__» _____ 20__ г.

протокол № _____

с учетом изменений:

1. Внесены изменения в раздел _____
.....
2. Дополнить раздел _____
.....
3. Пункт _____ читать в следующей редакции:
.....

Председатель НМСН _____ ФИО _____
(подпись)

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ</p>	<p style="text-align: center;">СМК П – УМК – УМУ – 2017</p>
		<p style="text-align: right;">Страница 9 из 12</p>

Приложение 4

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо учитывать рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

В конце практики студент составляет письменный отчет. Материал для составления отчета студент собирает и систематизирует в течение всей практики.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.


Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ</p>	<p>СМК П – УМК – УМУ – 2017</p>
		<p>Страница 10 из 12</p>

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

«24» 11 2017 г.

 С.В. Мельник

Начальник УМУ

«12» 11 2017 г.

 Т.В. Семенова

Уполномоченный по СМК

«20» 11 2017 г.

 И.А. Стуцаренко

Начальник правового отдела

«20» 11 2017 г.

 Е.В. Касаева

